



# राष्ट्रीय आयुर्वेद संस्थान

मानद विश्वविद्यालय (डी-नोवो)

(आयुष मंत्रालय, भारत सरकार)

जोरावर सिंह गेट आमेर रोड जयपुर - 302002



कंमाक: एफ14/रा.आ.सं.मा.वि.वि./पीजी-सैद्धान्तिक परीक्षा/2024 /3791-95

दिनांक 04.05.2026

## कार्यालय आदेश

संस्थान के एमडी/एमएस मुख्य बैच 2025 एवं अटै0 2024 बैच के अध्येताओं कि 14 मई 2026 से प्रारम्भ होने वाली परीक्षाओं के एनरोलमेन्ट एवं परीक्षा फार्म दिनांक 4.5.2026 से ऑनलाईन <https://nia-jaipur.org> के माध्यम से भरे जावेंगे, जिसमे अध्येता अपने नाम एवं संस्थान रिकार्ड में दिए अपने मोबाइल नम्बर के द्वारा पोर्टल पर अपना रजिस्ट्रेशन कर **Login** करने के लिए आवश्यक **User Name & Password Creat** करेगा। यूजर आईडी बनाते समय यदि पोर्टल पर दिए अध्येता के मोबाइल नम्बर का संस्थान रिकार्ड से मिलान नहीं होता है तो अध्येता परीक्षा नियंत्रक अनुभाग में सम्पर्क कर सकता है। उसके बाद अध्येता को पोर्टल पर पुनः **Login** कर व्यक्तिगत विवरण, नामांकन फार्म हेतु आवश्यक विवरण की पूर्ती करनी होगी। अध्येता द्वारा फोटो, सिगनेचर, आधार कार्ड व विदेशी छात्रों के लिए पास पोर्ट व पिछली परीक्षा की अंकतालिका (jpeg/jpg-Less than 5 mb मे) को अपलोड करना होगा। छात्र द्वारा सिर से धड तक अर्थात ऊपरी हिस्से वाली ही अपनी पासपोर्ट साईज की फोटों अपलोड करना होगा पूरी या विशेष पोस्चर की फोटो अपलोड करने पर फार्म निरस्त किया जा सकता है। फार्म भरने के बाद केवल मुख्य बैच 2025 के अध्येता गण एनरोलमेन्ट फार्म की प्रति डाउनलोड कर विश्वविद्यालय की प्रति के साथ उसमें उल्लेखित प्रपत्रों मय मूल माईग्रेसन प्रमाण-पत्र को संलग्न कर **एनआईए शैक्षणिक शाखा में पीजी डेस्क** के पास जमा करानी होगी जिसकी सूचना डेस्क को परीक्षा नियंत्रक अनुभाग प्रेषित किया जावेंगा। मूल माईग्रेसन जमा नहीं करने पर निश्चित समय सीमा में जमा करवाने का शपथ-पत्र छात्र को प्रस्तुत करना होगा, शपथ का प्रारूप सम्बंधित डेस्क से प्राप्त किया जा सकेंगा। त्रुटिवश फार्म में भरी प्रविष्ट के सुधार करने का आवेदन मय पुष्टि प्रमाण प्रपत्र के साथ ही सम्बंधित डेस्क पर अधोहस्ताक्षरकता को प्रेषित करने हेतु प्रस्तुत करना होगा। अध्येता को **User Name & Password** को सुरक्षित रखना होगा उसी के माध्यम से एनरोलीमेन्ट फार्म भरने के बाद ही जेनरेट हुए फार्म नम्बर से ऑन लाईन परीक्षा फार्म के लिए भरे जावेंगे एवं प्रवेश-पत्र डाउन लोड किए जा सकेंगे। फार्म भरने की ऑनलाईन प्रक्रिया की **Steps** आदेश के द्वितीय पेज पर उल्लेखित है। **एनरोलमेन्ट फार्म में भारतीय छात्रों के लिए ABC Id की पूर्ती आवश्यक है जिसे उक्त साईट <https://niajaipur.org> के सामान्य निर्देश के नीचे **How to Create ABC ID? / एबीसी आईडी कैसे बनाएं?** से या <https://www.abc.gov.in/> से बनाया जा सकता है।**

**नोट- बैच 2025 के साथ ही बैच 2024 के अटै0 के अध्येताओं को भी नामांकन फार्म भरने के पश्चात ही अध्येता परीक्षा फार्म भर सकेगा।**

परीक्षा शुल्क मय परीक्षा आवेदन शुल्क संस्थान के वेबसाईट [www.nia.nic.in](http://www.nia.nic.in) के टॉस्क बार में **Fee Payment** में जाकर **Payment Category** के **Miscellaneous** में **Fee Type-Other Fees** पर **Click** की **REMARKS** में **M.D 2025 Exam Fees** लिख कर जमा करवाई जानी है तथा अटै0 2024 बैच के अध्येता **M.D 2024 Exam Fees** लिख कर जमा करवाए।

एम.डी./एम.एस. प्रथम मुख्य सेमेस्टर मुख्य बैच 2025 एवं अटै0 बैच 2024 पाठ्यक्रम की एनरोलमेन्ट एवं परीक्षा फार्म भरवाये जाने की तिथि एवं फीस  
**मई 2026 परीक्षा**

दिनांक		परीक्षा शुल्क एवं परीक्षा आवेदन शुल्क
		MD-I
सामान्य शुल्क अंतिम दिनांक	10.05.2026	3100
विलम्ब शुल्क (20रु. के साथ)	12.05.2026	3120
विलम्ब शुल्क (दुगने परीक्षा शुल्क के साथ)	13.05.2026	6100
प्रयास परीक्षार्थी दो विषयों तक प्रति विषय 500 रु तथा दो विषय से अधिक होने पर कक्षावार पूर्ण फीस लगेगी। Rs. 500 per subject up to two subjects and Rs. 500 per subject for more than two subjects, class-wise full fee will be charged.		

## Office Order

The enrollment and examination forms for the examinations commencing on May 14, 2026—pertaining to the scholars of the Institute's MD/MS Main Batch 2025 and Attempt Batch 2024—will be filled out online via <https://nia.jaipur.org> starting from May 4, 2026. Through this portal, scholars will register using their names and the mobile numbers recorded in the Institute's records, thereby creating the necessary Username and Password required to log in. If, during the creation of the User ID, the mobile number entered by the scholar on the portal does not match the number listed in the Institute's records, the scholar may contact the Examination Controller Section for assistance. Subsequently, scholars must log in to the portal again to complete their personal details and provide the information required for the enrollment form. Scholars are required to upload a photograph, signature, Aadhaar Card, and—for foreign students—a Passport, along with the mark sheet of their previous examination (in .jpg/.jpeg format, under 5 MB). Students must upload a passport-sized photograph showing only the upper body (head and torso); forms may be rejected if full-body photographs or photographs depicting specific poses are uploaded. After filling out the form, only scholars belonging to the main Batch of 2025 are required to download a copy of the enrollment form. This copy—along with the "University Copy" and the documents specified therein (including the original Migration Certificate)—must be submitted to the [PG Desk at the NIA Academic Branch](#); the Examination Controller Section will forward a notification regarding this submission to the Desk. In the event that the original Migration Certificate is not submitted, the student must submit an affidavit pledging to submit it within a specified timeframe; the prescribed format for this affidavit may be obtained from the relevant Desk. Applications seeking to rectify any erroneous entries made in the form must be submitted to the relevant Desk—accompanied by supporting documentary evidence—for forwarding to the undersigned authority. The student must securely safeguard their Username and Password; these credentials are required to proceed with filling out the online examination form by generated Form No., which becomes accessible only after the enrollment form has been successfully submitted. The step-by-step procedure for the online form-filling process is outlined on the second page of the official order. For Indian students, it is mandatory to provide an ABC ID within the enrollment form; this ID can be generated either via the **"How to Create ABC ID"** section (located beneath the General Instructions on the aforementioned website: <https://niajaipur.org> or directly through the official ABC portal: <https://www.abc.gov.in/>).

**Note: Students belonging to the 2025 Batch—as well as those from the 2024 Batch who are appearing for their examinations—will be able to fill out the examination form only after they have successfully submitted their enrollment form.**

The examination fee (inclusive of the examination application processing fee) must be submitted online via the Institute's website ([www.nia.nic.in](http://www.nia.nic.in)). To make the payment, navigate to the **"Fee Payment"** section located on the taskbar; under the **"Payment Category,"** select **"Miscellaneous,"** and then click on **"Fee Type: Other Fees."** Finally, in the **"REMARKS"** field, enter **"M.D. 2025 Exam Fees"** before proceeding to submit the payment and students of attempt Batch 2024 mentioned MD 2024 Exam Fees.

क्रमांक: एफ14 / रा.आ.सं.मा.वि.वि. / पीजी-सैद्धान्तिक परीक्षा / 2025 / 3791-95

दिनांक 04.05.2026

प्रतिलिपि: सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित है:—

1. श्रीमान् प्रो-वाईस चांसलर / कुलसचिव महोदय / समस्त विभागाध्यक्ष महानुभाव / श्रीमान् उपकुलसचिव
2. डीन, एनआईए पंचकूला / डीन एनआईए (पीजी.)
3. उपपरीक्षा नियंत्रक यूजी / केन्द्राध्यक्ष / सहायक केन्द्राध्यक्ष / परीक्षा समन्वयक, पंचकूला
4. निजी सचिव, कुलपति महोदय / शैक्षणिक शाखा आईटी प्रभारी को देकर लेख है कि उक्त आदेश को संस्थान की वेबसाइट पर छात्रों को सूचनार्थ अपलोड करने का कष्ट करे ।
5. शैक्षणिक शाखा-यूजी डेस्क / रक्षित पत्रावली ।

परीक्षा नियंत्रक

CONTROLLER OF EXAMINATIONS

cahr

# SOP OF ONLINE FORM FILLING

URL for the enrollment/examination portal: <https://nia-jaipur.org>

Steps are as follows:

Step 1: Student to register using their name and mobile number which will be authenticated based on OTP

Step 2: Student to log into the portal and proceed with filling up the form after selection their course.

Step 2a: First Step of the form contains personal details

Step 2b: Second Step of the form provides option to upload photograph, signature, documents such as their Aadhaar Card/Passport for foreign student and Last exam Marksheet.

Step 2c: Third Step of Preview for cheacking before save & going next steps.

Step 2d: Fourth Step Fee Calculation and subsequent Payment.

Step 3: Download the form in two copies – Student Copy and University Copy

Step 4: Submit the University Copy with **List of Enclosures as per Program** which has mentioned in form to Academic Section in concerning desk.

Step 5: Academic Section verify the enclosures, after getting report from academic section of all students to examination cell Students will be able to download their enrollment no. from the login credentials



